



PROCURA DELLA REPUBBLICA

presso il Tribunale Ordinario di Cassino

Ufficio del Procuratore

tel.: 07763209329

e.mail: segr.particolare.procura.cassino@giustizia.it

pec: procuratore.procura.cassino@giustiziacert.it

Il Procuratore della Repubblica:

visti gli artt. 83 e 87 del DL 17 marzo 2020, nonché l'art 36 del D.L. 23/20;

tenuto conto delle indicazioni fornite dalle competenti autorità in relazione all'emergenza sanitaria da COVID-19;

visto la circolare del Capo Dipartimento DOG Ministero della Giustizia del 2 maggio 2020;

letto il DPCM del 26 aprile 2020;

rilevato che l'intera struttura giudiziaria-amministrativa della Procura ha fronteggiato con risultati più che soddisfacenti il primo periodo dell'emergenza sanitaria. In particolare, il piano organizzativo si è articolato su alcune linee d'intervento che conviene qui riepilogare:

- a) Turno esterno e relative urgenze assicurati dal magistrato togato addetto per due giorni consecutivi e presenza del coordinatore dei VVPPOO per le esigenze del servizio;
- b) Lavoro agile di cui ha usufruito il personale amministrativo e di polizia giudiziaria (quando non in ferie, riposo compensativo, o benefici L. 104), essendo stata sempre assicurata la puntuale alternata presenza nei locali della Procura di quelle unità addette a servizi che sono rimasti sempre aperti (segreteria Procuratore-amministrativa, ufficio primi atti, dibattimento, casellario e carichi pendenti, segreteria di turno, segreterie sostituti, segreteria del giudice di pace);
- c) Rapporti con l'utenza (in primis, avvocati) disciplinati dalla corrispondenza telematica e solo in subordine da appuntamenti fissati telefonicamente, cosicché si è registrata una presenza di estranei nella struttura mediamente quantificata di tre persone al giorno. La polizia giudiziaria ha spedito atti telematicamente e solo in rari casi si è recata personalmente in Procura (es. modalità esecuzione ordinanze cautelari - intercettazioni).

I servizi, inquadrati nella cornice dell'emergenza che ha costretto a casa buona parte della popolazione, hanno funzionato e non sono state rilevate criticità degne di nota.

TANTO PREMesso

Considerato che la c.d. fase due deve continuare il solco tracciato dall'esperienza sopra riassunta, con i necessari correttivi dovuti al riavvio della piena attività dopo la sospensione dei termini;

rilevato quanto disposto dal Tribunale di Cassino con provvedimento 1376/20 del 28/4/2020

DISPONE

- Sostituti Procuratori

il turno esterno continua su due giorni consecutivi. La partecipazione alle udienze è regolata dal progetto organizzativo e dal calendario predisposto. L'attività d'indagine prosegue come da valutazione di ciascun sostituto. L'attività esecutiva dei provvedimenti non urgenti è regolata da paragrafo successivo.

- Vice procuratori onorari

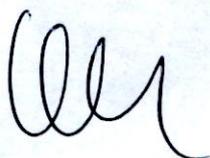
attività di udienza: tutti i VVPPOO in servizio sono delegati alle udienze in calendario secondo i criteri previsti dal programma organizzativo;
attività extra udienza per i fascicoli mod. 21: riprendono le attività disciplinate dagli artt. 2 e 16 del D.L. 116/2017 secondo i criteri stabiliti nel programma organizzativo.

Attività extra udienza per i reati di competenza del giudice di pace: riprende l'attività disciplinata dagli artt. 15 e 16 del D.L. 116/2017 secondo i criteri stabiliti nel programma organizzativo

- Personale amministrativo

Continua il lavoro agile, ma ciascuna unità di personale deve garantire una presenza giornaliera in ufficio stimata necessaria nel minimo in due giorni alla settimana. Le presenze andranno calibrate secondo le rispettive esigenze e necessità dei servizi a cui ciascuna unità è proposta o assegnata (es.: le segreterie dei sostituti garantiscono la presenza di due unità al giorno, ivi compresa la p.g.; idem per l'ufficio giudice di pace; una unità per casellario – carichi pendenti; un'unità tre volte a settimana per l'esecuzione penale; un'unità tre volte a settimana per le spese di giustizia; tre unità per il dibattimento; un'unità per l'ufficio primi atti; un'unità a giorni alterni per l'ufficio copie; un'unità per la corrispondenza; un'unità segreteria Procuratore e amministrativa).

Il direttore amministrativo dott.ssa Francesca Valentini, provvederà, se del caso, con appositi o.d.s.; idem il direttore amministrativo dott.ssa Rossella Tempesta per giudice di pace e casellario.



- Personale di polizia giudiziaria

Continua il lavoro agile: i responsabili delle aliquote provvederanno di intesa con i responsabili dei servizi amministrativi, ad assicurare la presenza in ufficio delle unità occorrenti. Il Luogotenente (CC) Wladimiro Penge e il Luogotenente (GdF) Luigi Giacomobono si alternano nella presenza giornaliera.

- Rapporti con l'utenza

- a) Le segreterie dei sostituti sono aperte tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 12. Ogni segreteria potrà prendere nel massimo n. 4 appuntamenti giornalieri con corrispondente numero di Avvocati. Il difensore o suo delegato sarà ricevuto all'esterno dei locali della segreteria, nel corridoio ove saranno predisposti idonei banchetti di ricevimento.

Per l'avvio dell'attività giudiziaria dopo la sospensione dei termini, si raccomanda l'invio settimanale di numero cinque 415 bis c.p.p. e numero cinque 408 c.p.p. I sostituti continueranno ad interloquire con i difensori per via telefonica o telematica.

- b) L'ufficio dibattimento è aperto ogni giorno dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle 12. I difensori e gli interessati avranno accesso previo appuntamento telefonico o telematico nel massimo di quattro utenti giornalieri
- c) L'ufficio spese di giustizia è aperto il lunedì mercoledì e venerdì dalle ore 9 alle ore 12.
- d) Negoziazioni assistite - apostille è aperto il lunedì mercoledì e venerdì dalle ore 9 alle ore 12.
- e) Casellario è aperto tutti i giorni dalle ore 9 alle ore 12 con accesso regolato all'ingresso dell'edificio dal servizio di vigilanza.

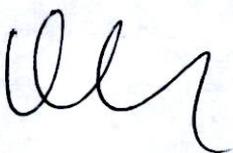
- Ricezione denunce e querele

E' consentita tutti i giorni da parte dei privati dalle ore 9 alle ore 12 previo appuntamento telefonico con l'ufficio primi atti nella misura massima di quattro utenti al giorno. Si invitano i signori avvocati a produrre telematicamente le denunce per tutto il periodo dell'emergenza, e venendo in ufficio solo per il deposito delle querele da sottoscrivere secondo le formalità del codice procedura penale.

E fatto obbligo per tutti di indossare mascherina di protezione, di sottoposizione a rilevazione temperatura corporea e di mantenersi a debita distanza.

Il presente provvedimento va comunicato, a cura della segreteria, al Tribunale di Cassino, a tutti i magistrati togati e onorari in servizio presso la Procura, nonché, al locale Consiglio dell'Ordine degli avvocati e alla Camera penale, va comunicato inoltre a tutto il personale amministrativo e di p.g.

Il presente provvedimento va comunicato all'Autorità Sanitaria Regionale, per il tramite del Presidente della Giunta della Regione, per eventuali osservazioni di competenza sanitaria, ai sensi dell'art. 83 del D.L. n. 18 del 17 marzo 2020.



Il presente provvedimento va altresì trasmesso al Procuratore Generale presso la Corte di Appello di Roma, al Consiglio Giudiziario presso la Corte di Appello di Roma e al Consiglio Superiore della Magistratura.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito web della Procura di Cassino.

Il presente provvedimento ha efficacia dall'11 maggio p.v. e sarà integrato o modificato a seconda delle contingenti esigenze e della eventuale emanazione di nuovi provvedimenti normativi ed amministrativi e resterà in vigore sino al 30 giugno p.v.

Cassino, li 07 MAG. 2020

IL PROCURATORE DELLA REPUBBLICA

Dr. Luciano d'Emmanuele

